

Artikel 1 Algemeen

1. Wooing is gevestigd te Rotterdam
2. Het Kvk-nummer van Wooing 51658402
3. Het BTW-nummer van Wooing NL001914338B74
4. Definities:
 - a. Algemene voorwaarden, zijn de uitgangspunten die gelden ten aanzien van de bedrijfsvoering en dienstverlening van Wooing.
 - b. Community richtlijnen, zijn een verzameling van normen en waarden om de Wooing experience zo optimaal mogelijk te laten verlopen.
 - c. Dienstverlener is Wooing.
 - d. Dienstontvanger is een natuurlijk persoon, die op zoek is naar een duurzame liefdespartner, in deze voorwaarden wordt hij of zij ook deelnemer genoemd.
 - e. Samenwerkingspartner, is een onderneming die een samenwerking aangaat met Wooing. Ten aanzien van samenwerkingen hanteert Wooing haar eigen samenwerkingsovereenkomst en samenwerkingsprotocol.
 - f. Overeenkomst is aanvaarding - van het door van Wooing gedane - aanbod door dienstontvanger.
5. Definities Wooing begrippen
 - a. Deelname leeftijd: Je kan meedoen aan de wooing-experience als je minimaal 18 jaar bent.
 - b. Duurzame liefde: Een levenslange relatie waarin twee deelnemers samen zichzelf kunnen zijn.
 - c. Duurzame liefdespartner: Een levenslange liefdespartner voor een deelnemer.
 - d. Magic-letters: Dit zijn de brieven die worden gestuurd naar potentiële liefdespartner(s).
 - e. Meet-cute: Dit is de eerste ontmoeting tussen twee deelnemers op een unieke plek.
 - f. Woo-box: Met de woo-box wordt het schrijven van een brief mogelijk gemaakt en worden de verdere stappen van de wooing-experience uitgelegd.
 - g. Woo-donatie: Een door de gevende partij aan Wooing geschonken geldbedrag.
 - h. Wooing-algoritme: Het wooing-algoritme is een stukje code dat wij gebruiken om overeenkomsten tussen personen vast te stellen om zo te kijken of zij een ideale match zijn, daardoor kunnen wij een duurzame liefdespartner voor deelnemers vinden.
 - i. Liefdesfabriek: Een interactief en voetjes-van-de-vloer feestavond, waar singles elkaar live en offline ontmoeten op een diepgaande manier.
 - j. Wooing-experience: Met Wooing willen we van begin tot eind een romantische en realistische beleving creëren, waarin vrijgezellen elkaar op een dieper niveau kunnen leren kennen om te ontdekken of ze bij elkaar passen.
 - k. Wooing-sleutel: Het proces, samenwerking met seksuologen en relatietherapeuten, om zo meer duurzame relaties te creëren in Nederland.
 - l. Wooing-support: Wooing is voor deelnemers te bereiken via e-mail en Business Whatsapp.
 - m. Love-support: Dit is een extra service die deelnemers kunnen aanschaffen als ze een online call willen inplannen.

Artikel 2 Toepasbaarheid

1. De algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle door Wooing gedane:
 - a. Offertes;
 - b. Reclames;
 - c. Gesloten overeenkomsten;
 - d. Verrichte handelingen en rechtshandelingen;
 - e. Aanbiedingen;
 - f. Overige handelingen in naam van Wooing.
2. Dienstontvanger heeft de algemene voorwaarden voor het plaatsen van de bestelling kunnen inzien op de website en voor het plaatsen van de bestelling heeft dienstverlener de dienstontvanger nogmaals gewezen op de algemene voorwaarden.
3. Wooing wijst in beginsel de algemene voorwaarden van samenwerkingspartners af.
4. Wanneer een bepaling onduidelijk is dan zal Wooing de bepaling zoveel mogelijk in het licht van deze algemene voorwaarden proberen uit te leggen.
5. Eventuele ongeldigheid van een of meerdere van deze bepalingen tasten de algemene voorwaarden voor het overige niet aan.

Artikel 3 Aanbod

1. Alle aanbiedingen en/ of offertes die mondeling, schriftelijk, telefonisch of via elektronische middelen zijn gecommuniceerd zijn in beginsel 14 dagen geldig.
2. De prijzen en aanbiedingen op de website worden in beginsel inclusief BTW weergegeven.
3. Aanbiedingen gelden niet automatisch voor toekomstige bestellingen. Bij aanbiedingen geldt in beginsel een looptijd van 14 dagen, indien hiervan afgeweken wordt dan zal Wooing dat aangeven.

Artikel 4 Overeenkomst, Termijn & Uitvoering

1. De overeenkomst ontstaat door middel van een aanbod door Wooing en aanvaarding van het desbetreffende aanbod door dienstontvanger. Op het moment dat de dienstontvanger de bestelling plaatst zal Wooing onmiddellijk een orderbevestiging sturen. Vanaf dat moment zal de deelnemer op de hoogte worden gehouden over het verdere verloop van zijn/haar Wooing experience.
2. Het gehele aanbod is te vinden op de website van Wooing. Voorts je een bestelling plaatst dien je de voorwaarden te accepteren.
3. Indien er bijzonderheden zijn dien je dat te vermelden tijdens je bestelling.
4. Na de bestelling ontvangt de deelnemer een vragenlijst, zodra de deelnemer de vragenlijst heeft ingevuld en teruggestuurd heeft aan Wooing dan zal Wooing binnen 2-3 dagen over gaan tot de levering van de woo-box en een intakegesprek inplannen met de deelnemer. Ten aanzien van de levertijden verwijzen naar het actuele overzicht van onze postbezorger. Let op in verband met feestdagen is de levertijd van onze woo-boxen altijd wat langer.
5. Indien een deelnemer een onplezierige ervaring heeft dient zij te allen tijde zichzelf in zekerheid te brengen en evt. de hulpdiensten te alarmeren. Naderhand zal Wooing de situatie nader beschouwen en indien de omstandigheden hierom vragen de desbetreffende deelnemer verwijderden uit het Wooing systeem.

6. Deelnemers die besluiten zich uit te schrijven, dienen rekening te houden met een opzegtermijn van één maand. Dit omdat we alle deelnemers na de eerste van de maand meenemen in het matchingproces en de brieven in gang zetten.
7. Wordt een meet-cute geannuleerd die binnen 7 dagen is gepland, dan moet de deelnemer de volledige kosten betalen.

Artikel 5 Matchingproces

1. Wooing erkent dat het succes van onze dienstverlening afhankelijk is van de diversiteit en het aantal inschrijvingen in ons bestand.
2. Voor een optimale matchervaring raden we aan om minimaal 5 tot 6 maanden ingeschreven te blijven. Na deze periode, als er nog geen geschikte match is gevonden, kan de deelnemer kosteloos gebruikmaken van onze extra service.
3. De extra service omvat het presenteren van de deelnemer op sociale media, waaronder Facebook en Instagram, met een korte tekst die potentiële geïnteresseerden aanmoedigt om een brief naar Wooing te schrijven. En Wooing zal ervoor zorgen dat deze brieven bij de desbetreffende deelnemer terecht komen.
4. Binnen het abonnement biedt Wooing de exclusieve dienst van maandelijkse matching, waarbij geschikte matches worden voorgesteld aan deelnemers doormiddel van een brief.
5. De frequentie van het versturen van brieven is afhankelijk van de beschikbaarheid van geschikte matches. Soms kan het voorkomen dat er in een bepaalde maand geen brief wordt verzonden.
6. Het ontbreken van een maandelijkse brief heeft geen invloed op de abonnementskosten of -duur.
7. Na afloop van de extra serviceperiode heeft de deelnemer de mogelijkheid om het abonnement tijdelijk stop te zetten.
8. Tijdens de periode van stopzetting blijft het deelnemersprofiel actief in het bestand van Wooing. Mits de deelnemer dit niet wenst.
9. Bij het vinden van een geschikte match op een later tijdstip kan de deelnemer het abonnement opnieuw activeren zonder aanvullende kosten.

Artikel 6 Verplichting dienstontvanger

1. Deelnemer is verplicht om Wooing te voorzien van juiste, tijdige en volledige informatie zodat Wooing haar dienst optimaal kan uitvoeren.
2. De deelnemer is verplicht om juiste en volledige informatie te verstrekken indien de deelnemer dit nalaat zal hij hierop geattendeerd worden. Echter kan Wooing te allen tijde beslissen dat wanneer een deelnemer niet voldoet aan deze eis om de dienstverlening te stoppen en de overeenkomst direct te beëindigen.
3. In het geval dat de deelnemer een onjuist adres opgeeft dan geschiedt dit voor diens rekening en risico en zullen er verzendkosten in rekening gebracht worden naast de administratie fee van €7,50.
4. Indien Wooing het vermoeden heeft dat de deelnemer onjuiste informatie verstrekt heeft zal zij hier onderzoek naar doen en is zij gerechtigd de dienstverlening te stoppen en is restitutie niet mogelijk.
5. Door deelname aan de Wooing experience geeft de deelnemer toestemming dat de verstrekte brief en foto's gedeeld worden met een potentiële liefdespartner. Indien je

bij een brief geen match voelt dan mag je de brief retour sturen aan Wooing, wij zorgen ervoor dat de brief netjes vernietigd wordt.

6. Door deelname aan de Wooing experience geeft de deelnemer tevens toestemming dat Wooing de gegeven antwoorden mag invoeren in de speciaal ontwikkelde algoritme tool waarmee we een potentiële match kunnen samenstellen.
7. Voordat de deelnemer de Woo-box ontvangt zal hij of zij de Wooing vragenlijst in moeten vullen, de vragenlijst dient binnen 7 dagen na ontvangst ingevuld en geretourneerd te worden aan Wooing. Indien je de vragenlijst niet op tijd aanlevert dan zal Wooing je een herinnering sturen indien je de herinnering negeert dan kan Wooing besluiten je bestelling te annuleren en de overeenkomst te beëindigen. In dat geval zullen de administratie kosten van €7,50 af worden getrokken van het restitutie bedrag.
8. Indien de deelnemer binnen 14 dagen niet de brief en foto's levert aan Wooing dan zal Wooing een herinnering sturen indien de materialen na de herinnering niet binnen 7 dagen aangeleverd wordt dan kan Wooing de overeenkomst automatisch beëindigen, restitutie voor de woo-box is in dat geval niet mogelijk.
9. Wanneer de deelnemer de magic-letter ontvangt dient hij/zij binnen 4 dagen te laten weten of hij/zij op een meet-cute wil met de persoon van de magic-letter. Indien de deelnemer niet op tijd reageert dan kan er geen match worden gemaakt tussen de personen.
10. Indien de deelnemer op een niet serieuze wijze deelneemt of indien het gedrag hinderlijk is ten aanzien van de uitvoering aan de/van de Wooing experience dan behoudt Wooing het recht om de deelnemer op non-actief te zetten en de overeenkomst per direct te beëindigen en vervalt het recht op restitutie automatisch.
11. Mocht nakoming om welke reden dan ook niet of niet tijdelijk haalbaar zijn, voorts zal Wooing met de deelnemer in overleg treden om een passende oplossing te bewerkstelligen.

Artikel 7 Wijziging en annulering

1. Wanneer dienstontvanger wenst om de overeenkomst te wijzigen dan is dit alleen mogelijk in overleg met Wooing en dienen de wijzigingen altijd schriftelijk opgenomen te worden.
2. Ten aanzien van alle abonnementen geldt bij Wooing dat zij in beginsel een opzegtermijn van één maand hebben. Opzegging dient te allen tijde schriftelijk te geschieden en voor de eerste van iedere maand.
3. Indien de deelnemer tijdens de Wooing experience niet verder wil dan dient hij of zij hiervan melding te maken bij Wooing. Wooing zal dan de gegevens en verstrekte materialen verwijderen. Gehele of gedeeltelijke restitutie is niet mogelijk.
4. Wooing kan te allen tijde besluiten om de prijzen van haar diensten te verhogen, deze verhoging kan ook worden doorgevoerd op reeds bestaande overeenkomsten. De ondernemer is na een prijsverhoging van minimaal 10% - op de in de overeenkomst overeengekomen som – gerechtigd de overeenkomst te beëindigen binnen 14 dagen na de prijsverhoging.
5. Ten aanzien van de Wooing Workshops gelden volgende voorwaarden ten aanzien annulering, het resterende bedrag zal indien van toepassing z.s.m. terug worden gestort op het bij ons bekende rekeningnummer. Het annuleringsoverzicht:
 - a. Annulering t/m 21 dagen vóór de aanvang van de workshop: kosteloos.
 - b. Annulering 20 t/m 14 dagen vóór de aanvang van de workshop: 50%
 - c. Annulering 13 t/m 8 dagen vóór de aanvang van de workshop: 80%

- d. Annulering 7 t/m 1 dag vóór de aanvang van de workshop: 100%
6. Indien je verhinderd bent om deel te nemen aan de workshop maar je hebt wel een vervanger dan kan diegene jouw plaats in nemen dit is uiterlijk tot 24 uur van tevoren met ons te regelen, tot deze 24 uur zijn de annuleringsvoorwaarden niet van toepassing. Bij het niet of niet tijdig doorgeven van een vervanger dan zal er een administratie fee ter hoogte van €7,50 in rekening gebracht worden.
7. Indien je verhinderd bent bij de Liefdesfabriek, is restitutie niet mogelijk.

Artikel 8 Opschorting

1. Wanneer een juiste of tijdige nakoming achterwege blijft aan zijde van de dienstontvanger, dan zal dienstontvanger zonder voorafgaande ingebrekestelling in verzuim zijn. De afgesproken termijn waarbinnen dienstontvanger zijn prestatie dient te voldoen, is een fatale termijn. Dit heeft tot gevolg dat Wooing zijn verplichting tot nakoming opschort totdat hetgeen dat dienstontvanger verschuldigd is heeft voldaan.
2. Wanneer Wooing overgaat tot ontbinding of opschorting dan is hij/ zij op generlei wijze gehouden tot vergoeding van schade en kosten die ten gevolge van de opschorting of ontbinding kunnen ontstaan aan zijde van dienstontvanger.

Artikel 9 Overmacht

1. Indien nakoming onmogelijk is geworden door overmacht en dit gedurende een termijn van 30 dagen voortduurt, dan zijn partijen gerechtigd om de overeenkomst te ontbinden. Hetgeen dat reeds gepresteerd is door Wooing zal in rekening worden gebracht bij dienstontvanger.
2. Wanneer dienstverlening tijdelijk zal worden stilgelegd, zullen de dienstontvangers die belang hebben bij deze informatie geïnformeerd worden en zal er een oplossing tussen partijen worden gevonden.
3. Ter aanvulling op artikel 8 kan Wooing de overeenkomst met dienstontvanger zonder ingebrekestelling en zonder rechtelijke tussenkomst per direct geheel of gedeeltelijk beëindigen. De gevallen waarbij Wooing gebruik kan maken van deze bevoegdheid zijn:
 - a. Wanneer aan de dienstontvanger (voorlopige) surseance van betaling is verleend.
 - b. Wanneer vermoed wordt dat dienstontvanger niet zal voldoen aan betalingsverplichting.
 - c. Wanneer faillissement voor/door dienstontvanger is aangevraagd.
 - d. Wanneer dienstontvanger personen die werkzaam zijn bij Wooing op enerlei wijze onbehoorlijk behandelt. Hierbij dient men te denken aan bijvoorbeeld intimidatie, discriminatie etc.
 - e. Wanneer dienstontvanger inbreuk maakt op rechten van een derde. En wanneer dienstontvanger of derden die in direct verband staan met dienstontvanger illegale praktijken uitvoeren of ondersteunen (zoals hacken).
 - f. Wanneer dienstontvanger niet reageert op enerlei vorm van correspondentie gedurende 14 dagen m.u.v. doorgegeven vakanties.
 - g. Wanneer dienstontvanger op een niet redelijke wijze het advies tot zich neemt.
4. Wanneer de overeenkomst wordt beëindigd, aan bijvoorbeeld zijde van Wooing, dan worden de reeds verrichte werkzaamheden in rekening gebracht bij dienstontvanger, de reeds verrichte prestaties en daarmee verband houdende betalingsverplichting zal niet deel uitmaken van de ongedaan making.

Artikel 10 Betaling, aanmaning & incassokosten

1. Het bedrag met betrekking tot het intakegesprek, woo-box en de abonnementsprijs van de eerste maand dient direct voldaan te worden op de hiervoor ingestelde pagina.
2. Betalingen dienen zonder enige aftrek of verrekening te geschieden. Bij gebreke van betaling binnen de hiervoor genoemde termijn is dienstontvanger van rechtswege in verzuim. Vervolgens wordt aanspraak gemaakt op de wettelijke rente vanaf de vervaldag tot de algehele voldoening van de vordering.
3. Ten aanzien van abonnementen geldt dat deze in beginsel middels een incasso machtiging geïncasseerd zullen worden, voorafgaande dient u te allen tijde een incassomachtiging te tekenen. U kunt te allen tijde uw incasso machtiging intrekken door Wooing hiervan schriftelijk op de hoogte te stellen.
4. Voor het actuele prijsoverzicht verwijzen wij naar onze website.
5. Indien de dienstontvanger alsnog in gebreke blijft na een aanmaning en de betaling alsnog uitblijft, dan worden de buitengerechtelijke incassokosten in rekening gebracht o.g.v. het besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten (jo artikel 6:96-4 BW). Hierbij is bepalend dat de kwestie betrekking heeft op een uit een overeenkomst voortvloeiende verbintenis tot betaling van een geldsom of dat het een verbintenis betreffende de betaling van een geldsom die is omgezet in een verbintenis tot vervangende schadevergoeding (art. 6:87 BW). Het bedrag wordt in beginsel vermeerderd met het bijbehorende btw-tarief.
6. De buitengerechtelijke incassokosten, het overzicht conform artikel 2 besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten.

Artikel 11 Aansprakelijkheid

1. De overeenkomst die gesloten is tussen Wooing (dienstverlener) en dienstontvanger ten aanzien van hun dienstverlening – behoort in beginsel tot de categorie inspanningsovereenkomsten. Daarom kan Wooing – in het hierboven genoemde kader - nimmer aansprakelijk worden gesteld voor niet behaalde resultaten.
2. Mocht Wooing ondanks lid 1 aansprakelijk gesteld worden dan is iedere aansprakelijkheid beperkt tot de vergoeding van directe schade met een maximaal bedrag ter hoogte van het bedrag dat overeen is gekomen in de desbetreffende overeenkomst (excl. BTW).
3. Wanneer er sprake is van aansprakelijkheid ten gevolge van directe schade bij een duurovereenkomst, dan is de maximale hoogte van de schadevergoeding gelijk aan de hoogte van de meest recente factuur (excl. BTW) voor dienstontvanger.
4. Ter aanvulling op lid 2 geldt verder dat de aansprakelijkheid van Wooing op welke grond dan ook is beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval door de bedrijfsaansprakelijkheidsverzekeraar van Wooing wordt uitgekeerd, vermeerderd met eigen risico dat volgens de voorwaarden van de verzekeringspolis niet ten laste van de verzekeraar komt.
5. In de hiervoor genoemde leden wordt gesproken over directe schade, onder directe schade dient men te verstaan: schade die in eng causaal verband staat ten aanzien van het gegeven advies. Hierbij staat centraal dat het maximale schadevergoedingsbedrag beperkt wordt met de genoemde maxima in lid 2.
6. Iedere indirecte aansprakelijkheid t.a.v. de aangeboden diensten en producten wordt uitgesloten, denk hierbij aan gevolgschade, gemiste besparingen, gedeerde winst, verminderde goodwill, schade door bedrijfsstagnatie, materialen en programmatuur

van derden. Eveneens is uitgesloten de aansprakelijkheid die verband houdt met de vermindering, vernietiging of verlies van documenten en software.

7. Wanneer nakoming door Wooing blijvend onmogelijk is, ontstaat de aansprakelijkheid ten aanzien van een toerekenbare tekortkoming slechts indien dienstontvanger dienstverlener schriftelijk in gebreke stelt waarbij een redelijke termijn voor de zuivering voor de tekortkoming gesteld wordt. De ingebrekestelling dient een zo volledig en gedetailleerd mogelijke omschrijving te bevatten van de tekortkoming, zodat Wooing hierop deugdelijk kan reageren.
8. De dienstontvanger vrijwaart Wooing voor alle aanspraken van de door derden geleverde zaken en diensten aan Wooing. Verder vrijwaart dienstontvanger Wooing voor alle aanspraken die derden ter zake van schade die ontstaan is door onrechtmatig of onzorgvuldig gebruik van de verleende dienst van Wooing.
9. De wijze waarop dienstontvanger informatie tot zich neemt en interpreteert kan Wooing niet tegengeworpen worden.

Artikel 12 Intellectueel eigendom

1. Alle rechten van intellectuele eigendom die in het kader van de dienstverlening tot stand zijn gekomen behoren toe aan Wooing. Hierbij valt o.a. te denken aan:
 - a. Documenten ten uitvoering van dienstverlening;
 - b. Adviezen;
 - c. Ontwerpen;
 - d. Offertes;
 - e. Modelstukken;
 - f. Rapportages;
 - g. Informatie van de website;
 - h. Klantdossiers.
2. De teksten, afbeeldingen, creatieve elementen en bedrijfsnaam zijn in principe eigendom van Wooing met uitzondering van stukken die door derden zijn aangeleverd waarop een geldig intellectueel eigendomsrecht rust. Het is op geen enkele wijze toegestaan deze voorwaarden voor een ander doeleinde te gebruiken dan wel te verveelvoudigen dan het doel waarvoor zij oorspronkelijk opgesteld is.

Artikel 13 Druk & zet fouten

Mededelingen zijn onder voorbehoud van druk- en zetfouten, in geval van twijfel dient dienstontvanger dienaangaande nader onderzoek te verrichten. Dit kan door simpelweg contact op te nemen met Wooing.

Artikel 14 Wijziging Algemene voorwaarden

De eigenaar van Wooing is te allen tijde bevoegd deze voorwaarden uit te laten bereiden en/of aan te laten passen door de bevoegde juridische instantie. Wooing zal haar deelnemers op de hoogte stellen van een relevante wijziging in de voorwaarden en/of privacy statement.

Artikel 15 Toepasselijk Recht en klachten

1. Op alle diensten, producten en (rechts)handelingen is Nederlands Recht van toepassing.

2. De rechter in de vestigingsplaats van dienstverlener is bij uitsluiting bevoegd van geschillen kennis te nemen, tenzij de wet anders voorschrijft.
3. Partijen zullen eerst een beroep op de rechter doen nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil in onderling overleg te beslechten. In geval van een meningsverschil tussen dienstontvanger en Wooing zal men in eerste instantie in overleg treden om op deze wijze gezamenlijk tot een oplossing te komen. Indien partijen er niet gezamenlijk uitkomen dan zullen partijen mediation volgen door een partij die door Wooing uitgekozen zal worden.
4. Indien een deelnemer een klacht heeft dan kan zij gebruik maken van de Wooing klachtenregeling. Onze klachtprocedure zal automatisch gestart worden als je je klacht met ons schriftelijk deelt. Klachten kan je mailen naar klacht@woosing.nl

Artikel 16 Privacy

Bij Wooing wordt er veel waarde gehecht aan uw privacy. In het privacy statement kunt u zien welke gegevens Wooing van u verwerkt en hoe Wooing hiermee omgaat. Zie www.woosing.nl/privacy

Artikel 17 Donaties

- A. Online donaties komen volledig ten goede aan het Wooing doel, (...)
- B. Het eigendom van het gedoneerde bedrag gaat over op Wooing nadat het gedoneerde bedrag op de bankrekening van Wooing staat.
- C. Wij van Wooing aanvaarden geen aansprakelijkheid voor schade aan de zijde van de gevende partij als gevolg van de gedane donatie door de gevende partij.
- D. De gevende partij heeft het recht informatie te verkrijgen over de voortgang van de projecten van Wooing.
- E. Gevende partij dient de leeftijd van 18 jaar te hebben bereikt of indien de gevende partij minderjarig is dan dient dit met toestemming en in bijzijn van een ouder/voogd te worden gedaan.
- F. De gegevens van de donerende worden overeenkomst de geldende privacywetgeving verwerkt.

Artikel 18 Overige bepalingen

1. In geval van strijdigheid tussen de toepasselijke algemene voorwaarden en een bepaling of bepalingen in de desbetreffende overeenkomst, dan prevaleert de bepaling of bepalingen in deze overeenkomst.

